

Guatemala, 29 de Junio de 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **241-2018**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **9-2018**, correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie **A** número **0010**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) **Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar la gestión de gasto relacionada al plan operativo anual de la Dirección de Áreas Sustantivas;**
- b) **Apoyar en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones de liquidación de expedientes relacionados a las actividades de la Dirección de Áreas Sustantivas;**
- c) **Brindar apoyo en las gestiones de centro de costos cuando se requiera;**
- d) **Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar el control y seguimiento para verificar el estado de los requerimientos de la Dirección de Áreas Sustantivas;**
- e) **Brindar apoyo en el seguimiento de los expedientes administrativos para autorización y compra en el Departamento Financiero;**
- f) **Apoyar en la elaboración de reportes relacionados a la gestión de gasto de la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se le requiera;**

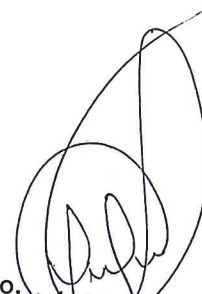
RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó apoyo necesario en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar la gestión de gasto relacionada al plan operativo anual de la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Se brindó apoyo necesario en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones de liquidación de expedientes relacionados a las actividades de la Dirección de Áreas Sustantiva.
3. Se brindó apoyo en las gestiones de centro de costos cuando se requirió.
4. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar el control y seguimiento para verificar el estado de los requerimientos de la Dirección de Áreas Sustantiva.
5. Se brindó apoyo en la elaboración de reportes relacionados a la gestión de gasto de la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se requirió.
6. Se brindó apoyo al centro de costos y planificación de la Dirección de Áreas Sustantivas para la conformación de las pre-órdenes de compra del Departamento de Programación Sustantiva y su traslado correspondiente a los Departamentos Financiero y Compras de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Olga Marina Jerónimo Gómez de Ramírez



Vo. Bo.



Lidia Diana Azucena Dávila Pivaral
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala de la Asunción,
29 de junio del 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos Número 241-2018**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **9-2018**, Correspondiente al periodo de **03 de Enero al 30 de Junio del presente año**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar la gestión de gasto relacionada al plan operativo anual de la Dirección de Áreas Sustantivas;
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones de liquidación de expedientes relacionados a las actividades de la Dirección de Áreas Sustantivas;
- Brindar apoyo en las gestiones de centro de costos cuando se requiera;
- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar el control y seguimiento para verificar el estado de los requerimientos de la Dirección de Áreas Sustantivas;
- Brindar apoyo en el seguimiento de los expedientes administrativos para autorización y compra en el Departamento Financiero;
- Apoyar en la elaboración de reportes relacionados a la gestión de gasto de la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se le requiera;

Olga Marina Jerónimo Gómez de Ramírez



Vo. Bo.



Lidia Digna Azucena Dávila Pivaral
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala de la Asunción,
29 de Junio del 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo **Servicios Técnicos** Número 241-2018, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2018, Correspondiente al periodo de 03 de Enero al 30 de Junio del presente año.

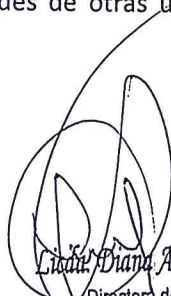
RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se brindó apoyo necesario en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar la gestión de gasto relacionada al plan operativo anual de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se brindó apoyo necesario en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones de liquidación de expedientes relacionados a las actividades de la Dirección de Áreas Sustantiva.
- Se brindó apoyo en las gestiones de centro de costos cuando se requirió.
- Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar el control y seguimiento para verificar el estado de los requerimientos de la Dirección de Áreas Sustantiva.
- Se brindó apoyo en la elaboración de reportes relacionados a la gestión de gasto de la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se requirió.
- Se brindó apoyo al centro de costos y planificación de la Dirección de Áreas Sustantivas en revisión y traslado cuatrocientas (400) pre-órdenes de compra del Departamento de Programación Sustantiva y su traslado correspondiente a los Departamentos Financiero y Compras de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Disminución de errores en los procesos de liquidación y creación de base digital para optimizar el tiempo de respuesta a solicitudes de otras unidades y jefatura de áreas sustantivas.

Olga Marina Jerónimo Gómez de Ramírez



Vo. Bo.



Lidia Diana Azucena Dávila Pivaral
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes